

## ZAPISNIK 8. SEJE ZAVODSKEGA SVETA

Dne 18. maja 2023, ob 17.30, se je v prostorih OŠ France Bevk sestal **Zavodski svet Večstopenjske šole Opčine**.

Sejo vodi ravnateljica, zapisnik piše vzg. L. Lombardo.

### PRISOTNI:

Ravnateljica dr. Mara PETAROS

<b>PREDSTAVNIKI STARŠEV</b>	<b>PREDSTAVNIKI UČNEGA OSEBJA</b>	<b>PREDSTAVNIKI NEUČNEGA OSEBJA</b>
HRVATIČ Alja	ANTONIČ Annamaria	MENEGATTI Carmen
PANGERC Daša	LOMBARDO Lucia	PETERLIN Matevž
SOSSI Jan	STARC Nicole	
SPACAL Tanja	ŠKRK Nataša	
ZADNIK Tanja	ŠTOKA Alenka	

### ODSOTNI:

<b>PREDSTAVNIKI STARŠEV</b>	<b>PREDSTAVNIKI UČNEGA OSEBJA</b>	<b>PREDSTAVNIKI NEUČNEGA OSEBJA</b>
FERLUGA Claudia (opravičeno odsotna)	BIBER Christina (opravičeno odsotna)	
KOCJAN Ginevra (opravičeno odsotna)	COSMA Carmen (opravičeno odsotna)	
LOVREČIČ Alina (opravičeno odsotna)	VERGINELLA Katja (opravičeno odsotna)	

### Dnevni red:

1. Odobritev zapisnika prejšnje seje
2. Odobritev letnega finančnega obračuna za leto 2022
3. Spremembe proračuna 2023
4. Načrt za obnovo in okrevanje:
  - a) Dveletni načrt nakupov
  - b) Tabela za ocenjevanje kandidature za pripravo projekta nabav
  - c) Direktna dodelitev nakupov (nad 10.000 evrov)
5. Kriteriji za dodelitev učnega osebja posameznim šolam in posameznim razredom
6. Uporaba prostorov
7. Šolski koledar

## 8. Razno

### 1. Odobritev zapisnika prejšnje seje

Prejšnja seja je potekala 24. januarja 2023 in je v glavnem predvidevala odobritev letnega finančnega načrta za leto 2023, imenovanja predstavnikov staršev v jamstveni odbor in predstavnikov učnega osebja v komisijo za ocenjevanje učnega osebja ter kriterijev za sprejem minimalčkov in otrok v vrtce, v osnovne in nižje srednje šole .

#### **SKLEP ŠT. 35:**

Zavodski svet soglasno odobri zapisnik prejšnje seje.

### 2. Odobritev letnega finančnega obračuna za leto 2022

Ravnateljica in člani skupaj pregledajo poročilo finančnega obračuna in povzetek knjigovodskih podatkov za preteklo leto (glej priponko k zapisniku).

#### **SKLEP ŠT. 36:**

Zavodski svet soglasno odobri letni finančni obračun.

### 3. Spremembe proračuna 2023

Ravnateljica in člani pregledajo spremembe v proračunu za leto 2023, ki je sicer že bil odobren, tekom leta pa smo dobili še nekaj novih prispevkov:

#### DRŽAVNI PREJEMKI: EVROPSKI FONDI PNRR:

Dodelitev financiranja v sklopu PNRR – Projekt Šola 4.0 – Next Generation Classrooms – Inovativno učno okolje	Ministrstvo za šolstvo – dekret o dodelitvi vsote prot.št. 0042190 z dne 17.3.2023	<b>108.048,64 €</b> <b>A23 – Projekt Šola 4.0 Next Generation classrooms M.D. 218/2022: Inovativne učilnice za spodbudno učno okolje</b>
---	--	---

#### DEŽELNI PREJEMKI:

Dodelitev sredstev za nakup učbenikov nižja srednja šola po D.Z. 13/18, 5-7.čl. š.l. 2023/24	ARDIS – dopis prot.št. 0023012 z dne 18.4.23	<b>5.042,49 €</b> <b>A07 – Učbeniki na izposajo</b>
Dodelitev sredstev za utrjevanje slovenskega jezika in kulture po D.Z. 13/18, 46. – 48. čl.	DEŽELA FJK – dekret prot.št. 21473 z dne 11.5.2023	<b>5.294,96 €</b> <b>P2 – Projekti na humanistično-socialnem področju</b>

#### OBČINSKI PREJEMKI:

Dodelitev sredstev za nabavo alternativnega gradiva v zameno veroučnih knjig	OBČINA TRST – sporočilo po e-pošti	<b>1.355,40 €</b> <b>A03 – Didaktika</b>
--	------------------------------------	---

Dodelitev sredstev za upravne stroške po Zakonu št. 23/96 leto 2023	OBČINA TRST – sporočilo po e-pošti	<b>11.217,52 €</b> <b>A02 – Upravno delovanje</b>
Dodatek financiranja po D.Z. 13/18 za nabavo didaktičnega materiala otroških vrtcev	OBČINA TRST – sporočilo po e-pošti	<b>1.570,44 €</b> <b>A03 - Didaktika</b>

JAVNE USTANOVE:

Prispevek za konvencijo o pripravnstvu študentov	TRŽAŠKA UNIVERZA – podpisani dogovor	<b>300,00 €</b> <b>A02 – Upravno delovanje</b>
--	--------------------------------------	---

ZASEBNE USTANOVE IN FIZIČNE OSEBE:

Obresti na računu zakladniške službe	Banka Italije	<b>0,02 €</b> <b>A02 – Upravno delovanje</b>
Storno mandata št. 25 zaradi napake	ZKB	<b>13,12 € - A03 - Didaktika</b>
Dodelitev financiranja za pristop k projektu Erasmus plus oš P.Tomažič	Srednja gozdarska, lesarska in zdravstvena šola Postojna	<b>10.500,00 € - A24 – Projekt Erasmus + o gozdni učni dejavnosti</b>
Kvote za angleški izpit Ket for School	Družine dijakov sr.š.	<b>895,50 € - A03 - Didaktika</b>

**SKUPNO VIŠANJE PREJEMKOV FINANČNEGA NAČRTA 2022 : € 144.238,09**

**PREDVIDENO STANJE PREDVIDENIH PREJEMKOV IN IZDATKOV € 211.988,67**

**Ob odobritvi letnega finančnega načrta 2023**

=====

**SKUPNO PREDVIDENO STANJE 356.226,76 € PREDVIDENIH PREJEMKOV IN IZDATKOV**

Poleg tega je na osnovi ministrskega dopisa prot.št. 0024917 z dne 27.2.2023 treba stornirati dodeljeno vsoto v višini 2.000,00 € v sklopu PNRR za izobraževanje o digitalizaciji (Digitalni Animatorji) od Projekta »P4 Izobraževanje« na Aktivnost »A022 - PNRR Integrirano digitalno izobraževanje«, ker tako navajajo ministrska navodila.

**SKLEP ŠT. 37:**

Zavodski svet soglasno odobri spremembe proračuna.

**4. Načrt za obnovo in okrevanje**

PNRR – PROJEKT ŠOLA 4.0 – Next Generation Classrooms – » Inovativne učilnice za spodbudno učno okolje«

Načrt predvideva, da pripravimo na ravnateljski ravni 15 inovativnih učilnic, za katere je predvideno, da

porabimo 108.000 Evrov. Ta vsota žal ne bo krila nabave nove računalniške opreme, smo pa ugotovili, da na raznih šolah imamo že kar nekaj računalnikov, interaktivnih televizij, LIM tabel, ki so še uporabni. Predlog ravnateljice je torej ta, da bi najprej izkoristili opremo, ki jo že imamo, potem pa bomo kupili novo. Na tak način bi prihranili nekaj denarja za nakup software, na primer bi lahko kupili software za učenje angleščine, naravoslovja, ipd.

Dne 22.3.2023 smo na osnovi M.D. št.218 z dne 8.8.2022 prejeli uraden podpisani dokument (prot.št. 00421 z dne 17.3.2023, šifra projekta M4C1I3-2-2022-961) z dodelitvijo vsote **108.048,64 evrov** za predstavljeni projekt v ministrski platformi »Futura«. Dne 20.4.2023 smo uradno vključili vsoto v Letni finančni načrt 2023 (prot.št. 1844) in sicer v shedo Didaktika A23.

**a)**

V kolikor projekt presega 40.000 € stroška, je po zakonskih predpisih ( 21.čl. zakonika o javnih naročilih - Zak.odl. 50/16) potrebno odobriti dvoletni načrt nabav dobrin in storitev in ga uradno objaviti na šolsko spletno stran in na spletno stran MIT (Ministrstvo za infrastrukturo).

Objavljeni podatki obsegajo 108.048,64 €, tj. vsoto, ki je namenjena nabavam digitalne tehnologije ter opreme: KODA št. F90135570324202300001

### **SKLEP ŠT. 38:**

Zavodski svet soglasno odobri dveletni načrt nabav.

**b)**

Dne 4.5.2023 smo objavili razpis za projektanta in tehničnega preizkuševalca (prot.št. 2060) z ocenjevalnimi kriteriji za candidature. Zavodski svet potrди omenjene kriterije. Razpis velja samo za profil projektanta. Za tehničnega preizkuševalca bomo pripravili nov razpis po opravljenem naročilu za nabave dobrin.

Ocenjevalni kriteriji za Projektanta in preizkuševalca

Kandidat:		Točke, ki jih navede kandidat	Točke, ki jih potrди komisija/ravnatelj
Naslovi	Točke	Točke	Točke
Diploma višje srednje šole	(1 točka)		
Univerzitetna diploma po stari ureditvi in/ali magistrska univerzitetna diploma, ki je v skladu z načrtom (max 10 točk)	Ocena: < 90/110 (2 točki)		
	Ocena: od 91/110 do 100/110 (4 točke)		
	Ocena: od 101/110 do 105/110 (6 točk)		
	Ocena: od 106/110 do 110/110 (8 točk)		
	Ocena: 110 s pohvalo (10 točk)		
Potrjene kompetence na področju inforamtike (Max 15 točk)	1 točka za vsako potrdilo		
Delovne izkušnje kot načrtovalec v sektorju (max 35 točk)	Do 25(3 točke)		
	od 26 do 40 (8 točk)		
	od 41 do 90 (15 točk)		
	od 91 do 120 (25 točk)		
	od 121 dalje (35točk)		
Delovne izkušnje kot tehnični ocenjevalec v sektorju (max 35 točk)	Do 25 (3 točke)		
	od 26 do 40 (8 točke)		
	od 41 do 90 (15 točk)		
	od 91 do 120 (25 točk)		
	od 121 dalje (35 točk)		
Delovne izkušnje kot predavatelj (max 25 Točk)	Do 10 (3 točke)		
	od 10 do 30 (8 točke)		
	od 30 do 75 (12 točk)		
	od 75 dalje (25 točk)		
	Skupno dodeljene točke		

### **SKLEP ŠT. 39:**

Zavodski svet soglasno ocenjevalno lestvico naslovov.

c)

Pravilnik nakupov Večstopenjske šole navaja, skladno z Med.Dekr. št.129/18 mejo v višini 10.000,00 € za neposredne nakupe, splošni zakonski predpisi - Zakon št. 120/21, 1. čl, 2.odst. - pa določajo mejo 139.000,00 € za neposredne nakupe do 30.6.2023 tudis samo enim predračunom.

Dodeljena vsota 108.048,64 € bo porazdeljena kot sledi, skladno z ministrskimi navodili:

75% digitalna oprema 81.036,00 €

20% oprema učilnic (didaktično pohištvo) 21.610,21 €

5% stroški za pripravo projekta in končno preizkušnjo nabavljenih dobrin

#### **SKLEP ŠT. 40:**

Zavodski svet soglasno odobri nesposredno dodelitev nabav podjetju, ki bo ustrezalo potrebam in pogojem nakupov Večstopenjske šole Opčine.

### **5. Kriteriji za dodelitev učnega osebja posameznim šolam in posameznim razredom**

Zakonodaja dovoli ravnatelju, da po potrebi premika in organizira učno osebje. Ravnateljica pojasni članom, da premestitev ni kazen, temveč obogatitev za šole, treba pa je seveda določiti kriterije za dodelitev posameznim šolam.

Predlagani splošni kriteriji za dodelitev osebja so: 1) spoštovanje didaktične kontinuitete (npr. učitelj poučuje v istem razredu od prvega do zadnjega letnika), razen v slučaju, ko je ta škodljiva; 2) osebne potrebe (ne poučujemo sorodnikov!); 3) kontinuiteta pri projektih (ravnovesje in sodelovanje med tutorji); 4) posebne želje učnega osebja (morebitne prošnje za premestitev).

Predlagani kriteriji za srednje šole: 1) enakomerna porazdelitev pokličenih sposobnostih in kompeten; 2) didaktična kontinuiteta kjer bo mogoče, osebje s celoletno odsotnostjo iz raznoraznih razlogov izgubi didaktično kontinuiteto; 3) približno enako število osebja v staležu in suplentov; 4) enakomerna porazdelitev osebja, ki koristi Zakon 104.

Predlagani kriteriji za vrtce: 1) kontinuiteta v vrtcu 6 – 8 let (v paru s kolegom vsaj 2 – 3 leti); 2) ne premaknemo vzgojitelja, ki je tik pred pokojem, bi pa premaknili tistega, ki je že dalj časa na istem delovnem mestu.

Predlagani kriteriji za osnovne šole so: 1) didaktična kontinuiteta se zaključi v 2. oziroma 5. razredu; 2) premikamo tiste učitelje, ki so že več let na istem delovnem mestu; 3) vsak učitelj ima možnost ostati na isti šoli od 5 do 8 let, glede na izvedene rotaije; 4) ne premaknemo učitelja, ko je tik pred pokojem; 5) premiki so izpeljani v upoštevanju poučevanja v enorazrednih šolah, na večrazrednih in obratno; 6) skušamo upoštevati enakomerno porazdelitev učnega osebja glede na nagnjenja na matematičnem, jezikovnem, glasbenem, likovnem in gibalnem področju; 7) kader se ne spreminja v slučaju, da so na šoli v teku projekti.

Kriteriji za osebje izven lestvi: 1) ustrezna izobrazba in stopnja izobrazbe; 2) predhodne izkušnje na naši šoli, ki so bile pozitivno ocenjene; 3) poznavanje slovenskega jezika.

Glede morebitnih premestitev za osnovne šole uč. Starc izrazi željo v imenu vseh kolegov, da bi bili učitelji pravočasno obveščeni in v zvezi s tem prosi, da bi se že pred koncem letošnjega šolskega leta med sabo pomenili. Ravnateljica predlaga, da bi se enkrat junija srečala z namestniki šol, ki bodo poročali o morebitnih željah oziroma prošnjah za premestitev in se mogoče že takrat skupaj zmenili koga premestiti in na katere šole. Tisti učitelji pa, ki bi se prostovoljno odločili za premestitev imajo čas, da to sporočijo do 15. junija.

#### **SKLEP ŠT. 41:**

Zavodski svet soglasno odobri kriterije za dodelitev učnega osebja posameznim šolam..

### **6. Uporaba prostorov**

Sklad Mitja Čuk prosi za dvotedensko uporabo prostorov v OV Štoka in SŠ Levstik. Ker na Levstiku bodo potekala dela jim je ravnateljstvo predlagalo, da bi raje izkoristili prostore OŠ Černigoj.

Športno društvo Cheerdance Millenium prosi za uporabo telovadnice OŠ Bevk, kjer bi želeli čez poletje organizirati poletni center. S tem v zvezi je uč. Verginella javila ravnateljici, da je društvo, ki uporablja določeno orodje za svoje dejavnosti, poškodovalo parket telovadnice, nekaj žog je izginilo, za sabo pa večkrat puščajo umazane prostore. Poleg tega zgleda, da naj bi starši prihajali iskat otroke direktno v telovadnico, pri

tem pa si ne sezujejo čevljev. Zaradi tega ravnateljica predlaga članom, da bi društvu dovolili uporabo telovadnice, a le pod pogojem, da se držijo pravil. Člani se strinjajo.

**SKLEP ŠT. 42:**

Zavodski svet soglasno odobri prošnjo društev za uporabo prostorov OV Štoka, OŠ Černigoj in telovadnice OŠ Bevk.

**7. Šolski koledar**

Po deželnem koledarju se bo pouk začel 13. septembra in se zaključil 9. junija oziroma 28. junija za vrtce. ZUO je pregledal koledar in predlaga Zavodskemu svetu, da bi začeli pouk 11. septembra in imeli dva pouka prosta dneva, in sicer 2. novembra in 26. aprila.

ZUO predlaga tudi, da bi se prvi teden pouka končal ob 12.30 brez kosila, od drugega tedna dalje pa bi začeli s kosilom. Zadnji teden junija bi se v vrtcih pouk končal ob 13.00 s kosilom, zadnji dan pa ob 12.00 brez kosila.

Ga. Pangerc pove, da so se nekateri starši pritoževali v zvezi z urnikom za zadnji dan pouka, ki se bo tudi letos na osnovnih šolah zaključil ob 12.30. Želeli bi namreč, da bi se naslednje leto zadnji dan zaključil kasneje. Uč. Starc odgovori, da čeprav se pouk uradno zaključi ob 12.30 otroci in starši itak rabijo kar nekaj časa, da se pozdravijo in da odidejo iz šole, ponavadi vsaj še eno dobro uro, tako da v bistvu ni take razlike.

**SKLEP ŠT. 43:**

Zavodski svet soglasno odobri šolski koledar za š.l. 2023/24 in urnike za prve tedne pouka.

Seja se je zaključila ob 18.40.

Predsednik Zavodskega sveta  
g. Jan Sossi

Zapisnik vodila  
vzg. Lucia Lombardo