

ZAPISNIK 9. SEJE ZAVODSKEGA SVETA

Dne 25. junija 2020, ob 17.00 uri, se je sestal **Zavodski svet Večstopenjske šole Opčine**, preko spletnega omrežja (šolska platforma Google MEET).

Sejo otvori ravnateljica, ki pozdravi prisotne člane. Seji predseduje g. Mitja Čebulec, zapisnik vodi prof. Elena Sancin.

PRISOTNI:

Ravnateljica dr. Annamaria ZERIALI

PREDSTAVNIKI STARŠEV	PREDSTAVNIKI UČNEGA OSEBJA	PREDSTAVNIKI NEUČNEGA OSEBJA
BAN Jana	BIBER Christina	ZIDARICH Sabrina
ČEBULEC Mitja	CANTE Xenia	
BOLČINA Daša	SANCIN Elena	
KOČMAN Tjaša	ŠTOKA Alenka	
REBEC Boris	VERGINELLA Katja	
	JURJEVCIC Alessandra	
	SKRK Nataša	

Opravičeno odsotni: ga. Liliana Franchi, ga. Claudia Ferluga, g. Andrej Cunja, g. Jan Sossi.

Na seji je bila prisotna tudi upravna vodja ga. Tamara Dobrigna, ki je prisotnim obrazložila točki 2, 3 in 7.

Dnevni red:

1. *Odobritev zapisnika prejšnje seje;*
2. *Obračun leta 2019;*
3. *Finančne spremembe leta 2020 (Ministrsko financiranje po 231.čl. Zak. Odl. Št. 34/2020);*
4. *Vračila vsot izvenšolskih dejavnosti (gledališki abonma in izleti);*
5. *OŠ Tomažič - koriščenje nagrade;*
6. *Razpis Slovenija – določitev dejavnosti;*
7. *Ministrski plačilni sistem za družine »Pago in rete«;*
8. *Šolski koledar 2020/21;*
9. *Kriteriji za sestavo prvih razredov NSŠ;*
10. *Upoaba prostorov;*
11. *Razno*

1. Odobritev zapisnika prejšnje seje

Prisotni članiodobrijo zapisnik prejšnje seje s sledečim glasovanjem:

SKLEP št. 38

Prisotni: 14

Za: 14

Proti: 0

Vzdržani: 0

2. Obračun leta 2019:

Poročilo vodje uprave:

Obračun Večstopenjske šole Opčine za finančno leto 2019 je sestavljen na osnovi točno določenih zakonskih predpisov in sicer Med.Odl. 28.8.2001, št. 129, 22. in 23.čl. in izhaja iz Finančnega načrta 2019, ki je bil odobren dne 5.2.2019 s sklepom Zavodskega sveta št. 11. Po novem Medm.Odluku št. 129/2018 in sicer 23.čl. je treba Obračun pripraviti do 15.3. naslednjega finančnega leta, na katerega se nanaša, Revizorji pregledajo dokumentacijo in predložijo obvezno mnenje do 15.4., nato ga mora Zavodski Svet odobriti do 30.4. naslednjega finančnega leta. Glede na nastalo situacijo zaradi epidemije Covid-19 pa je Ministrstvo podaljšalo rok na 10.8.2020.

Obračun sestavljajo:

Mod. H - Finančni račun

Modeli I – Obračuni posameznih dejavnosti/projektov

Model J – Finančno stanje

Model K – Premoženjsko stanje

Model L - Seznam ostankov (aktivnih in pasivnih)

Model M – Stroški osebja

Model N – Povzetek vrste stroškov

Namen obračuna je prikazati nakazane Prejemke in zastavljene Izdatke, Upravni ostanek dne 31.12.2019 in potek Letnega finančnega načrta v skladu z načrtovanim delom Vzgojno-Izobraževalne ponudbe Večstopenjske šole.

POVZETEK KNJIGOVODSKIH PODATKOV

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate – Uscite
Končno programiranje	289.000,82	Končno programiranje	238.111,76	<i>Neprogramirana finančna razpoložljivost</i> 50.889,09
Ugotovljeni prejemki	197.489,77	Zastavljeni izdatki	203.102,25	<i>Izostanek tekočega leta</i> - 5.612,48
kompetenca Unovčenje	180.905,37	kompetenca Plačila	184.239,26	Blagajna 1.1.2019 85.778,39
ostanki	1.658,10	ostanki	7.013,43	razlika med unovčenimi in plačanimi vsotami -8.689,22
Vsote, ki jih je treba unovčiti	16.584,40	Vsote, ki jih je treba plačati	18.862,99	Blagajna 31.12.2019 77.089,17
	(+)		(+)	
Neunovčeni ostanki prejšnjih let	0	Neplačani ostanki prejšnjih let	455,70	
	(=)		(=)	
Skupno aktivni ostanki	16.584,40	Skupno pasivni ostanki	19.318,69	<i>Skupna razlika med ostanki (b)</i> -2.734,29
		Upravni ostanek leta		74.354,88
		UPRAVNI OSTANEK		74.354,88

Opis prejemkov:

DRŽAVNI PREJEMKI- redni: Začetno predvideno stanje 24.836,27 €, poviški 26.090,31 € (fondi za pogodbo o čiščenju in redno delovanje 15.532,56 €, izredni prispevek 10.737,75 € skupno 50.926,58 €. Unovčili smo celotno predvideno vsoto.

DRŽAVNI PREJEMKI: - izredni :_Začetno predvideno stanje 0, poviški 16.800,00 € (fondi PNSD) in 87,15 € (usmerjanje). Unovčili smo vsoto v višini 10.087,15 €, 6.800,00 € je aktivnih ostankov.

DEŽELNI PREJEMKI: Začetno predvideno stanje 0 €, poviški 28.680,14 € deželni razpisi: po D.Z. 13/2018 : 12.795,28 € za VIP in 1.975,55 € za manjšinske jezike, 3.161,32 € za slovensko kulturo in jezik, 2.352,60 € za prevode in dvojezično programsko opremo, 5.496,91 € za učbenike sr.š. Po D.Z. 29/2018, 8.čl. smo bili deležni vsote 2.898,48 € za pobude in dejavnosti za učence s posebnimi potrebami.

Unovčili smo celotno predvideno vsoto.

PREJEMKI KRAJEVNIH UPRAV: Začetno predvideno stanje 1.990,80 €, poviški 24.143,52 € Občina Trst po DZ 10/88 11.084,31 € in po Z. 23/96 9.938,33 € ter prispevek za gradivo v zameno za učbenike verouka 694,08 Občina Repentabor 1.700,00 €, Občina Trst – šolabus OŠ Trubar 726,80 €.

Unovčili smo celotno predvideno vsoto.

PREJEMKI DRUGIH JAVNIH USTANOV: Začetno predvideno stanje 0 €, poviški 60,00 € kot povračilo stroškov za izobraževanje upravnega osebja. Unovčili smo celotno vsoto.

PREJEMKI PRIVATNIKOV – družin:

- a) šolska menza: na sr.š. Levstik – 4.016,68 € predvidenih in unovčenih prejemkov;
- b) šolski izleti: 30.500,00 € predvidenih, poviški 10.993,16 €, skupno 41.493,16 € predvidenih in unovčenih prejemkov;
- c) dodatno zavarovanje: 2.316,50 € predvidenih in unovčenih prejemkov;
- d) učbeniki sr.š., gledališki abonma in razni prejemki: 14.149,90 € predvidenih in unovčenih prejemkov;

PREJEMKI PRIVATNIKOV :

Osebj: 430,00 € predvidenih in unovčenih prejemkov za dodatno zavarovanje;

Podjetja in ustanove: 12.285,29 € predvidenih in 2.500,89 € unovčenih prejemkov: 68,25 € za projekt Frutta nelle scuole, 700,00 € prosti prispevek od Ašd Cheerdance Millenium, 700,00 € od Zadrुžne Kraške Banke za nabavo majčk za nižjo srednjo šolo, 70,00 € vračilo kvot smučarskih kart SK Brdina, 40,00 € postovoljni prispevek za oš F. Bevka, 800,00 € od Slov. Dobrodelnega društva, 122,64 € od Zadruge La Quercia za kritje stroškov izletov vzgojiteljev učencev s posebnimi potrebami. V aktivne ostanke knjižimo še ne unovčeno vsoto Fondazione Crtrieste za nabavo računalniške opreme v višini 9.784,40 €.

SKUPNO PREJEMKI PRIVATNIKOV: predvideni: 74.691,53 € in unovčeni 64.907,13 €, aktivni ostanki 9.784,40 €.

RAZNI PRJEMKI: Plačila smučarskih kart s strani učnega osebja 110,00 €.

OBRESTI BANKA ITALIJE: 0,05 €.

Opis izdatkov

DEJAVNOSTI:

A01 – SPLOŠNO UPRAVLJANJE

Končno predvidevanje izdatkov znaša 37.672,75 €, zastavljenih izdatkov je 37.622,82 €, dejansko plačanih do 31.12. je 35.176,40 €, pasivnih ostankov 2.446,42 €, upravni ostanek pa 49,93 €.

Zastavljeni izdatki: 24.587,18 € odpade na pogodbo o čiščenju s podjetjem Rekeep ex Manutencoop Spa preko ministrske družbe Consip. Znesek, katerega smo med letom stornirali iz Finančne razpoložljivosti, v višini 13.035,64 €, smo vrnili Ministrstvu na osnovi okrožnice prot.št. 0001981 z dne 31.1.2019.

A02 – UPRAVNO DELOVANJE

Končno predvidevanje izdatkov znaša 28.922,24 €, zastavljenih izdatkov je 25.699,85 €, plačanih pa 25.408,99 €. Pasivni ostanki znašajo 290,86 €.

Zastavljeni izdatki se nanašajo na: 1.926,44 € za prevode s fondi D.Z. 13/18. Potrošni material je znašal 2.699,16 €, higienski material in čiščenje 4.056,20 €, revije on-line 305,00 €. Vzdrževanje računalniškega omrežja je znašalo 1.684,33 €, najemi in vzdrževanja fotokopirnih strojev 2.572,07 €, licence računalniških programov in elektronski dnevnik 3.073,18 €, letni strošek za internetne povezave adsl 1.782,42 €, poštni stroški so znašali 31,69 €. Za honorarje za storitve tretjih oseb (Odg. Za Varnost in vzdrževanje spleta) smo odšteli 2.325,86 €, bančni stroški 1.464,00 €, stroški €, vzdrževanje defibrilatorja v telovadnici na Proseku 201,30 €, osnovni tečaj o varnosti za uslužbence 240,00 €, stroški za prevažanje pohištva 1.464,00 €. Upravni ostanek v višini 3.222,39 € bo namenjen kritju tovrstnih izdatkov v naslednjem finančnem letu.

A03 – DIDAKTIKA

Končno predvidevanje izdatkov znaša 28.420,45 €, zastavljenih izdatkov je 27.431,76 €, dejansko plačanih do 31.12. je 26.830,12 €, pasivnih ostankov 601,64 €, upravni ostanek pa 988,69 €.

V glavnem smo izdatke krili z občinskimi in državnimi fondi in sicer: 8.724,52 € odpade na potrošni in didaktični material (občina Trst), 5.358,73 € za nabavo računalniške opreme, 304,66 € za pisarniške potrebščine, 1.450,21 € za nabavo majčk za nižjo srednjo šolo, 3.660,00 € vzdrževanja in popravil multimedijske opreme, 1.939,41 € za didaktične delavnice oš in ov na Repentabru z občinskim prispevkom, 1.166,00 € za vpisnine na Vegovo in angleško didaktično tekmovanje in za prijavo na šahovsko prvenstvo, 697,87 € za nabavo knjig in 4.130,36 € za plačilo šolskih obrokov na nižji srednji šoli Levstik.

A03.7 UČBENIKI NIŽJA SREDNJA ŠOLA

Končno predvidevanje izdatkov znaša 13.097,09 €, zastavljenih in plačanih izdatkov je 9.459,85 €, upravni ostanek znaša 3.637,24 €.

Izdatki se nanašajo na nabavo učbenikov za nižjo srednjo šolo z deželnim prispevkom po D.Z. 13/2018 in 1/3 plačane vsote s strani družin. Od skupnega deželnega prispevka odpade 15% na stroške za tajniško osebje, tj. 824,55 €.

A05.5 – EKSKURZIJE IN IZLETI

Končno predvidevanje izdatkov znaša 65.556,19 €, zastavljenih izdatkov je 55.598,59 € in plačanih 52.517,17 €. Pasivni ostanki znašajo 3.081,42 €, upravni ostanek pa 9.957,60 €.

Zastavljeni izdatki se nanašajo na izvedene izvenšolske dejavnosti v obdobju januar – junij in september – december 2019 za skupnih 39.847,97 €, na gledališki abonma Morski Pes in Zlata Ribica za š.l. 2019/20 v skupnem znesku 9.500,00 €, na dodatno šolsko zavarovanje za učence in osebje v znesku 2.475,00 €; za najem šolabusa za prevoz do športnega centra Zarja smo odšteli 2.865,62 €, vračila družinam za izlete s pomočjo prispevka Dobrodelnega društva so znašala 910,00 €. Upravni ostanek bo uporaben v iste namene v naslednjem finančnem letu.

PROJEKTI:

P01.1 – Projekti na tehničnem in znanstvenem področju

Končno predvidevanje izdatkov znaša 36.584,40 €, zastavljenih izdatkov je 19.793,02 €, dejansko plačanih do 31.12 je 10.008,62 €, pasivnih ostankov je 9.784,40 €, upravni ostanek znaša 16.791,38 €.

Zastavljeni izdatki zaobjemajo : 10.000,00 € za oš Gradnik, za katero smo nabavili 6.397,42 € pohištva in 3.611,20 € računalnikov z razpoložljivo vsoto od dediščine pokojne gospe Sonie Milič. Pasivni ostanki se nanašajo na plačilo fakture za nakup 16 prenosnih računalnikov in Lim table s prispevkom Fondazione Crrieste. Upravni ostanek v višini 16.791,38 se nanaša na ministrski projekt PNSD o posodobitvi digitalne učilnice na šoli Kosovel v prihodnjem finančnem letu.

P02.2 – Projekti na socialno-humanističnem področju

Končno predvidevanje izdatkov znaša 24.138,61 €, zastavljenih izdatkov je 23.985,13 €, dejansko plačanih izdatkov je 21.326,88 €, pasivnih ostankov 2.658,25 €. Upravni ostanek znaša 153,48 €.

Stroški zaobjemajo izvedbo projektov z D.Z. 13/2018 in 26/2007 (VIP, manjšinski jeziki, izboljšanje slovenske kulture in jezika, v glavnem plačila dodatnega dela notranjemu, v glavnem učnemu osebju (za skupno 11.736,16 €) in za pogodbeno delo z zunanjimi sodelavci na osnovi specifičnih razpisov, ki jih objavljamo na spletni strani šole (za skupno 7.291,79 €) za dodatno delo v razredu bodisi med urami pouka kot v obliki popoldanskih jezikovnih, glasbenih, gledaliških, znanstvenih, likovnih delavnic na osnovi prestavljenih projektov posameznih šol in vrtcev. Prednost pri vodenju delavnic ima učno osebje, kjer pa to ni izvedljivo, se poslužimo zunanjega osebja ali ustanov, s specifično strokovno pripravo, ki se prijavi na razpise. Strošek za nabavo potrošnega materiala pa je znašal 2.437,00 €, knjižno gradivo 508,10 €, šolske izlete 1.527,50 €, najem dvoran za prireditve 366,00 €, oglaševanje 118,58 €.

P04.4 – Izobraževanje osebja

Končno predvidevanje izdatkov znaša 3.520,03 €, zastavljenih in dejansko plačanih izdatkov 3.511,23 €, upravni ostanek 8,80 €.

Stroški zadevajo za izobraževalne tečaje v omrežju na pokrajinski ravni in sicer: 2.882,00 € za odgovorne za prvo pomoč, 50,00 € o uporabi defibrilatorjev za ožjo skupino osebja, 165,28 € za obnovo spopolnjevanja o varnosti uslužbencev in 413,95 € za udeležbe strokovnih tečajev za upravno osebje..

UPRavno (BLAGAJNIŠKO) STANJE

ZAČETNI BLAGAJNIŠKI FOND		€	85.778,39
UNOVČENE VSOTE:			
a) pristojnega leta	€	180.905,37	
b) na račun ostankov	€	1.658,10	
		Totale	€ 182.563,47
PLAČANE VSOTE:			
c) pristojnega leta	€	184.239,26	
d) na račun ostankov	€	7.013,43	
		Totale	€ 191.252,69
ZAKLJUČNI BLAGAJNIŠKI SALDO		€	77.089,17
Ostanek (ali izostanek) ob zaključku leta			
- Aktivni ostanki	€	16.584,40	
- Pasivni ostanki	€	19.318,69	
Ostanek ob zaključku leta		€	74.354,88

PREMOŽENJSKO STANJE

AKTIVA	Stanje 1.1.2019	Spremembe	Stanje 31.12.2019
DOBRINE			
Nematerialne	0,00	0,00	0,00
Materialne	50.014,76	-834,81	49.179,95
Finančne	0,00	0,00	0,00

skupno	50.014,76	-834,81	49.179,95
RAZPOLOŽLJIVOSTI			
Ostanki	0,00	0,00	0,00
Kreditni (aktivni ostanki)	13.201,79	3.382,61	16.584,40
Finančni posli	0,00	0,00	0,00
Likvidnosti	85.778,39	-8.758,52	77.019,87
Skupaj razpoložljivosti	98.980,18	-5.375,91	93.604,27
Premoženjska izguba	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ AKTIVA	148.994,94	-6.210,72	142.784,22
PASIVA	Stanje 1.1.2019	Spremembe	Stanje 31.12.2019
DOLGOVI			
Dolgoročni	0,00	0,00	0,00
Pasivni ostanki	7.469,13	11.849,56	19.318,69
skupno	7.469,13	11.849,56	19.318,69
Premoženjska vrednost	140.702,21	823,60	141.525,81
SKUPAJ PASIVA	148.994,94	-6.210,72	142.784,22

STANJE OSTANKOV

Stanje ostankov je sledeče:

	Začetni	Spremembe(črtanja)	Končni	Unovčeni	Unovčljivi	Ostanki leta	Skupno
Aktivni	13.201,79	-11.543,69	1.658,10	1.658,10	0	16.584,40	16.584,40
	Začetni	Spremembe(črtanja))	Končni	Plačani	Za plačati	Ostanki leta	Skupno
Pasivni	7.469,13	0	7.469,13	7.013,43	455,70	18.862,99	19.318,69

SKLEP št. 39

Prisotni: 14 Za: 13 Proti: 0 Vzdržani: 1

3. Finančne spremembe leta 2020 (Ministrsko financiranje po 231.čl. Zak. Odl. Št. 34/2020);

SPREMEMBE LETNEGA FINANČNEGA NAČRTA 2020
NA DAN 30.06.2020

RAVNATELJ

- Upoštevaajoč navodila Medministrskega odloka 129/18;
- Glede na namembnost novih prejemkov, ki jih je ravnateljstvo koristilo po 14.5.2020 za leto 2020;
 - Sporoča Zavodskemu svetu sledečo razporeditev namenskih financiranj:

DRŽAVNI PREJEMKI:

Dodelitev sredstev v sklopu PNSD (digitalna šola) za tehnično pomoč	MIUR, prot.št. 7115 z dne 18.3.2020	1.000,00 € A03 Didaktika
Dodelitev sredstev v smislu zak.odl. št. 34 z dne 19.5.2020, 231.čl., 1.odst.	MIUR, prot.št. 13449 z dne 30.5.2020	22.207,25 € A01 Splošno upravljanje 3.000,00 € A03 Didaktika 19.207,25 €
Nagrada Sicuramente OV U.Vrabec	DŠU - obvestilo o prejeti nagradi	170,00 € na A03 Didaktika

DEŽELNI PREJEMKI:

Dodelitev sredstev za učbenike nižja srednja šola po D.Z. 13/2018, 5. in 6. čl	DEŽELA FJK – dekret št. 16516 z dne 17.6.2020	5.047,83 € A03/7 Didaktika, učbeniki v brezplačnem posojilu
---	--	--

OBČINSKI PREJEMKI:

Občinski prispevek za knjižno gradivo v zameno za veroučne učbenike š.l. 2019/20	Občina Trst	614,88 € A03 Didaktika
Občinski prispevek za upravne stroške š.l. 201920	Občina Trst	10.656,49 € A02 Upravno delovanje

RAZNE USTANOVE:

Sofinanciranje za projekt »Slovenščina, moj ljubi jezik«	Urad Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu	600,00 € P2 Projekti na humanističnem področju
--	---	---

DRUŽINE:

Nižanje predvidenih prejemkov in izdatkov zaradi odpadlih izvenšolskih dejavnosti		- 2.100,68 € kosila Sr.š. Levstik A03 - Didaktika - 18.203,58 € A05 – Izleti in ekskurzije
Predujem za angleški kamp (vrnili vsote družinam)		400,00 € A05 – Izleti in ekskurzije
Učbeniki nižja srednja šola		65,75 € A03/7 – Didaktika – učbeniki sr.š.

ZASEBNE USTANOVE IN FIZIČNE OSEBE:

Prostovoljni prispevki Sr.Š. Kosovel		273,00 € A03 - Didaktika
Prostovoljni prispevki oš Gradnik		20,00 € A03 – Didaktika
Zadruga La Quercia – plačilo za izlet vzgojitelja (vrnili zadrugi vsoto)		120,00 € A05 – Izleti in ekskurzije
SSG – vračilo nekoriščenega gledališkega abonmaja		1.381,84 € A05 – Izleti in ekskurzije

Banka Italije obresti 2019		0,03 € delovanje	A02 Upravno
----------------------------	--	----------------------------	-------------

SKUPNO VIŠANJE PREJEMKOV FINANČNEGA NAČRTA 2020 : € 42.557,07
SKUPNO NIŽANJE PREJEMKOV FINANČNEGA NAČRTA 2020 : € - 20.304,26
€ 25.352,09

PREDVIDENO STANJE PREDVIDENIH PREJEMKOV IN IZDATKOV OB ODOBRTVI BILANCE	107.409,00
POVIŠKI (UPRAVNI OSTANEK)	24.634,26
POVIŠKI PREJEMKOV DO 14.5.2020	49.891,46
POVIŠKI PREJEMKOV do 30.6.2020	25.352,09
SKUPNO PREDVIDENO STANJE PREDVIDENIH PREJEMKOV IN IZDATKOV	207.286,81

Sklep št. 40

Prisotni: 14 Za: 13 Proti: 0 Vzdržani: 1

4. Vračila vsot izvenšolskih dejavnosti (gledališki abonma in izleti):

Zaradi epidemije Covid-19 in posledične prekinitve didaktičnih dejavnosti ni bilo mogoče izvesti nekaterih izvenšolskih dejavnosti, za katere so družine poravnale predvidene stroške in sicer delno za gledališki abonma, za katerega nam je Slovensko Stalno Gledališče vrnilo 1.520,00 €, nekoriščene predstave za 4.in 5.r oš in nsš, ter za načrtovani šolski izlet v Kranj za tretješolce nižjih srednjih šol, za katerega so starši vplačali 13,00 € na učenca.

Ravnateljica predlaga, da se Zavodski Svet izreče o načinu koriščenja/vračila omenjenih vsot in predlaga, da bi vsoti lahko prišli v poštev za enake pobude v naslednjem šolskem letu, razen če posamezni starši pisno zaprosijo za vračilo zneska.

Prisotni soglasno sklenejo, da družine lahko zaprosijo za povratek omenjenih vsot s pisno prošnjo tajništvu do konca avgusta. Navodila bomo objavili na šolskem spletu.

Sklep št. 41

Prisotni: 14 Za: 14 Proti: 0 Vzdržani: 0

5. OŠ TOMAŽIČ – koriščenje nagrade:

Kakor že omenjeno na prejšnji seji Zavodskega Sveta, glede na priloženi dopis, s katerim je ravnateljica odgovorila učnemu osebju COŠ P.Tomažiča, Zavodski Svet odobri oz. ne odobri dodelitev dodatnih 500,00 € državnih fondov v korist omenjene osnovne šole kot nadomestilo za prejeto in že uporabljeno nagrado. (v primeru pozitivnega sklepa navesti pogoje uporabe finančnih sredstev).

Glede na to, da je prišlo do nerazumevanja za izkoriščenje prejete denarne nagrade, (uč. X. Cante je povedala, da so učitelji trebenske OŠ predložili več prošenj tajništvu, a niso bile izvedljive) prisotni soglasno sklenejo, da bo OŠ P.Tomažič prejela 500.00€ za nakup in tisk šolskih majic. Šola bo predstavila tajništvu predračun do konca septembra 2020.

Sklep št. 42

Prisotni: 14 Za: 14 Proti: 0 Vzdržani: 0

6. Razpis Slovenija – določitev dejavnosti :

Urad za Slovence in zamejce po svetu nam je dodelil sofinanciranje v višini 600,00 € za izvedbo projekta »Slovenščina, moj ljubi jezik«, ki predvideva izvedbo kulturnih prireditev v Ljubljani (ogled razstav, muzejev, gledaliških predstav ipd.). Temu treba dodati še 500,00 € lastnih sredstev. Predlagali smo izvedbo projekta v obdobju september – december 2020, v skladu z bodočimi ministrskimi navodili o izvedbi pouka v naslednjem š.l. glede na preprečitev COVID-a19. Problem je, kdo naj bi koristil dodeljeni fond, ker smo v vlogi na razpis navedli znatno višjo vsoto. Z nakazanim denarjem je možno najeti le dva avtobusa. Nižjo srednjo šolo obiskuje 156 učencev, zato 2 avtobusa ne zadoščata.

Ravnateljica predlaga, da se projekta udeležijo tretješolci (56 učencev + 4/5 spremljevalcev).

Sklep št. 43

Prisotni: 14 Za: 12 Proti: 0 Vzdržani: 2

7. Ministrski plačilni sistem za družine »Pago in rete«

Nova zakonska določila obvezujejo uporabnike javnih šolskih storitev, da se s 1.7.2020 poslužujejo izključno ministrske aplikacije "Pago in rete", ki deluje v sklopu sistema PagoPa. Dejansko bodo starši učencev odtlej plačevali šolske storitve le preko tega sistema in ne več s pologom na šolski bančni račun. Starši, ki imajo že vstop v sistem "Istanze online", bodo lahko uporabljali iste vstopne kode tudi za vstop v sistem "Pago in rete". Na spletni strani <http://www.istruzione.it/pagoindrete> so objavljena vsa navodila in informacije za registracijo in uporabo aplikacije. Vsekakor bomo poskrbeli za objavo na šolsko spletno stran vseh potrebnih informacij za pravilno plačevanje šolskih storitev kot so zavarovanje, šolski izleti, ekskurzije in drugih dejavnosti.

8. Šolski koledar 2020 / 21

Dežela FJK je dne 27.03.2020 s sklepom št. 469 odobrila šolski koledar za leto 2020/21. Pouk naj bi začel 16.09.2020 in se zaključil 10.06.2021 (vrtci 30.06.2021). Zbor učnega osebja je predlagal začetek pouka 10.09.2020 in prosti dnevi 02.11.2020, 31.05 in 01.06. 2021.

Zaradi izrednih razmer, ki jih narekuje pandemija COVID-a19, so možne spremembe v koledarju. Od 01.09. dalje pa naj bi začele dejavnosti za utrjevanje, kot narekuje MO št. 11 z dne 16.05.2020.

Prisotni pogojno odobrijo začetek pouka 10.9.2020; glede na kritično situacijo pa sprejmejo možnost, da državne oz. deželne oblasti ali zborni organi lahko menjajo datum.

Sklep št. 44

Prisotni: 14 Za: 13 Proti: 0 Vzdržani: 1

9. Kriteriji za sestavo prvih razredov NSŠ Kosovel

V šolskem letu 2020/21 bo obiskovalo prve razrede NSŠ Kosovel 32 učencev in NSŠ Levstik 13 učencev. Na NSŠ Kosovel je treba porazdeliti učence prvih razredov v dve paralelki upoštevajoč sledeče kriterije:

sorazmerno število dečkov in deklic,
sorazmerna porazdelitev glede na učni uspeh,
sorazmerna porazdelitev učencev s posebnimi potrebami,
mnenja učiteljev.

Sklep št. 45

Prisotni: 14 Za: 14 Proti: 0 Vzdržani: 0

10. Uporaba šolskih prostorov:

Na ravnateljstvo so bile naslovljene razne prošnje za uporabo šolskih prostorov. Ravnateljica predlaga, da se za šolsko leto 2020/21 prošnje sprejme pogojno, saj ni še znano, kako bodo uporabljeni prostori. Možno je tudi, da se zaradi prostorske stiske vezane na socialno razdaljo, uporabijo kot razredi tudi večnamenski prostori oz. telovadnice.

AŠD CHEERDANCE MILLENIUM prosi za uporabo Večnamenskega prostora na Opčinah in sicer: za poletni center "Gibeceda" od 24.8. do 4.9.2020 od 7.30 do 17.00 ure za otroke od 3 do 8 let za projekt plesno-gibalne vzgoje v š.l. 2020/21 in sicer ob ponedeljkih, sredah in petkih od 16h do 19.30h ter ob sobotah od 10h do 12h.

SKLAD MITJA ČUK prosi za uporabo prostorov otroškega vrtca M.Štoka na Proseku za izvedbo poletnega športno-kulturnega centra "Tania Cerne" ter dveh razredov in jedilnice osnovne šole A.Černigoj od 6.7. do 17.7.2020.

ŠPORTNO DRUŠTVO KONTOVEL prosi za uporabo telovadnice na Proseku za vadbo mladinske odbojke za š.l. 2020/21 in sicer ob ponedeljkih, sredah in petkih od 16. do 19.30 ure.

ŠPORTNO DRUŠTVO SLOGA prosi za uporabo telovadnice na Opčinah za vadbo mladinske odbojke za š.l. 2020/21 in sicer ob torkih in četrkih od 14.45 do 19.30.

ZDRUŽENJE STARŠEV Opčine prosi za uporabo šolskih prostorov od ponedeljka do četrтка do 15.00 ali 15.30 ter ob petkoh popoldne 2h in 15' za vadbo borilskih veščin.

Ob upoštevanju posebne situacije prisotni soglasno sprejmejo vse prošnje pod pogojem, da zgoraj omenjene dejavnosti ne bodo ovirale rednega poteka šolskih dejavnosti in šolskih potreb in bo dovolj osebja in pripomočkov za sanifikacijo prostorov.

Sklep št. 46

Prisotni: 14 Za: 14 Proti: 0 Vzdržani: 0

11. Razno

Na vloženo prošnjo nam je Center za šolske in občolske dejavnosti sporočil dodeljeni termin za naravoslovni teden v šolskem letu 2020/21 za OŠ in sicer:

DOM PRVINE od 22.3.2021 do 26.3.2021 OŠ Sirk, Černigoj in Gradnik, 4. in 5.r., skupno 53 učencev in 6 spremljevalcev.

NSŠ pa je predlagala Cerčno 23-27/11 (plavalna šola za 6.razred) ter Bohinj 22-26/02 (smučarska šola za 7.razred). Nismo pa dobili uradnega sporočila.

Učni kader je omenjeni predlog sprejel in bo sestavni del VIP-a za prihodnje šolsko leto.

SPREMEMBE AVTOBUSNIH URNIKOV Ga. J. Ban je povedala, da so za avtobus 39 uvedli poleg poletnega urnika tudi delne spremembe in bo treba preveriti kako bo septembra. Ravnateljica pove, da če bodo težave, se lahko premakne začetek pouka na 8.10.

ŠOLSKE STAVBE Dve šolski poslopji (vrtec na Opčinah in OŠ v Bazovici) sta v kritičnem stanju; na obeh poslopih bo treba popraviti streho. Občina je zagotovila, da bodo dela stekla do konca leta 2020 in da bo poskrbela za alternativno lokacijo pouka.

ŠIRITEV ŠOLSKIH PROSTOROV Ravnateljica je povedala, da je možno, da bodo na NSŠ Frana Levstika podrli steno in združili dve učilnici, da bi glede na izredne razmere zagotovili pouk številnemu bodočemu 2.razredu.

Seja se je zaključila ob 19.09.

Predsednik Zavodnega sveta
g. Mitja Čebulec

Zapisnik vodila
prof. Elena Sancin